

## КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ИГРЫ-КОНКУРСА «КЕНТАВРИК»

Приложение №1а  
к письму от 18.03.2015 №

- \* Конкурс «Кентаврик» проводится с целью развития и поддержки интереса школьников к изучению истории.
- \* Конкурс «Кентаврик» проводится по правилам популярного у школьников международного математического конкурса «Кенгуру».
- \* В отличие от олимпиад участниками пробного конкурса «Кентаврик-2015» могут быть все желающие учащиеся 3-8 классов. Конкурс не предполагает предварительного отбора и последующего отсева участников.
- \* Конкурс проводится в школах, лицеях, гимназиях, где обучаются участники, в один и тот же день, в одно и то же время. Работа непосредственно над заданием продолжается ровно 1 час 15 минут. Во время выполнения задания участникам запрещается пользоваться учебниками, конспектами и прочими средствами. Каждый участник выполняет задание самостоятельно.
- \* Участникам конкурса предлагается задание из 30 вопросов. Каждый вопрос содержит 5 вариантов ответа, среди которых только один правильный.
- \* На старте каждый участник получает 30 баллов.
- \* За каждый правильный ответ в зависимости от сложности вопроса участнику начисляются 3, 4 или 5 баллов. Неправильный ответ оценивается четвертью баллов, предусмотренных за данный вопрос, и засчитывается со знаком «минус», в то время как, не дав ответа, участник сохраняет уже набранные баллы. Сложность вопросов определяется по числу участников, ответивших на них правильно. 10 наиболее лёгких вопросов оцениваются по 3 балла, 10 наиболее трудных вопросов оцениваются по 5 баллов, остальные 10 вопросов оцениваются по 4 балла. Победители конкурса определяются по наибольшему числу набранных баллов.
- \* Максимальное количество баллов, которое может набрать участник, – 150.
- \* В конкурсе нет проигравших. Независимо от результата каждый участник получает приз «для всех». Предусматривается дополнительное поощрение 20% участников, показавших лучшие результаты в своих учреждениях образования, районах (городах), областях и стране. В пробном конкурсе «Кентаврик-2015» не предусмотрено поощрение участников призами.
- \* Самостоятельная и честная работа над заданием – главное требование к организаторам и участникам конкурса. Предусматривается дисквалификация участников и учреждений образования, нарушивших данное требование.
- \* Итоговые протоколы размещаются на сайте <http://www.bakonkurs.by/> и передаются в учреждения образования конкурса через районные (городские) оргкомитеты через 2-3 месяца после даты проведения конкурса.
- \* Итоги командных выступлений между классами, школами, районами и областями не подводятся.
- \* Конкурс платный. Участники конкурса вносят организационный взнос, который расходуется на проведение конкурса и поощрение участников и организаторов. Данное правило не распространяется на пробный конкурс «Кентаврик-2015».

### ПАМЯТКА организатору пробного конкурса по истории «Кентаврик-2015» в районе (городе)

Дата проведения конкурса – **20 мая 2015 года**  
Время начала проведения конкурса – **12.00±1 час**

#### До проведения конкурса

1. Проинформировать возможных организаторов конкурса в учреждениях образования. Конкурс по истории «Кентаврик» проводится по правилам популярного у школьников международного математического конкурса «Кенгуру». Пробный конкурс по истории «Кентаврик-2015» проводится по одному варианту заданий для 5-6 классов. Участие в конкурсе могут принимать учащиеся других классов. Пробный конкурс проводится без организационных взносов и без подготовки республиканским оргкомитетом призов для участников и организаторов конкурса. Учреждения получают протоколы с результатами участников по каждой параллели, принявшей участие в конкурсе отдельно.
2. С помощью работников районных (городских) отделов (управлений) образования, спорта и туризма, администраций учреждений образования, учителей и родителей создать организационный комитет по подготовке и проведению конкурса в районе (городе).
3. Принять заявки от учреждений образования. Заявки от учреждений образования составляются в свободной форме с указанием количества участников по классам и данных об организаторе по учреждению образования: фамилии, имени и отчества, контактных телефонов. Для составления заявки можно использовать бланк, который можно найти в Интернете по адресу [http://bakonkurs.by/org/pril\\_3.pdf](http://bakonkurs.by/org/pril_3.pdf)
4. Составить сводную заявку от района (города) (*Приложение №1*). В заявке необходимо указать количество участников по классам отдельно для каждого учреждения образования, а также общее количество участников по классам и учреждениям образования. Если в бланке заявки от района (города) нет какого-либо учреждения образования, его нужно вписать в свободную строку. Названия ликвидированных учреждений образования из заявки нужно вычеркнуть, сделав запись напротив «Ликвидировано».
5. Не позднее **22 апреля 2015 г.** (почтой) или **24 апреля 2015 г.** (факсом, электронной почтой, нарочным и т.п.) отправить сводную заявку от района (города) (*Приложение №1*) в Республиканский оргкомитет. Заявки от учреждений образования остаются у организатора в районе (городе). Подтверждение регистрации заявок, переданных в Республиканский оргкомитет, можно получить по телефону после **04 мая 2015 г.**
6. **13-18 мая 2015 г.** получить по почте или нарочным пакеты, содержащие:
  - задания конкурса,
  - карточки участника,
  - копию окончательной заявки от района (города),

- памятки помощникам организаторов конкурса в учреждениях образования,
  - инструкции по заполнению карточек участника,
  - бланки сопроводительных листов (*Приложения №2 и №4*),
  - пакеты (конверты) для заданий;
  - пластиковый конверт с марками для отправки заполненных карточек в Республиканский оргкомитет.
7. Количество заданий в пакете больше необходимого на 10-25%. «Лишние» задания следует хранить у себя и раздать их после проведения конкурса организаторам в учреждениях образования и заинтересованным учителям. Количество карточек участника больше необходимого примерно на 5%. Если в районе (городе) есть учащиеся, которые по каким-либо причинам не смогли заявиться вовремя, а все заявившиеся участвуют в конкурсе, на имеющиеся лишние карточки можно дозаявить участников.
  8. Распределить карточки и задания по учреждениям образования в соответствии с заявками. **Задания нужно разложить в пакеты, которые следует заклеить. На пакетах необходимо указать коды и названия учреждений образования.** Карточки участника, памятки, инструкции, бланки сопроводительных листов в пакеты заклеивать не нужно.
  9. За **1-2 дня** до конкурса вручить организаторам конкурса в учреждениях образования задания в запечатанных пакетах, карточки участников, а также инструкции по заполнению карточек, памятки помощникам организаторов и бланки сопроводительных листов (*Приложение №4*).
  10. Для обеспечения большей объективности при подведении итогов продумать вопрос о присутствии во всех учреждениях образования, принявших участие в конкурсе, **наблюдателей из других учреждений образования**, работников отделов (управлений) образования, родителей учащихся, о чем информировать организаторов при вручении пакетов с материалами конкурса. **Наблюдателем считается педагогический работник другого учреждения образования, принимающего участие в конкурсе в данном районе (городе), или работник отдела (управления) образования.**
  11. Напомнить организаторам конкурса о возможности привлечения в качестве помощников родителей учащихся и возможности проведения конкурса в одном из ближайших учреждений образования, если количество участников из данного учреждения образования не очень велико. В таком случае организаторы конкурса в этих учреждениях образования выполняют одновременно роль наблюдателей.

#### **В день проведения конкурса**

13. Находиться у телефона, номер которого известен всем организаторам в учреждениях образования, и при необходимости связываться с Республиканским оргкомитетом.
14. Оказывать помощь в проведении конкурса в тех учреждениях образования, где он имеет массовый характер.
15. Получить в этот же день или на следующий пакеты от учреждений образования с карточками участников, в т.ч. неиспользованными, и заполненными сопроводительными листками к ним (*Приложение №4*). **В пробном конкурсе карточки на неявившихся участников заполнять не нужно.** Проверить со-

ответствие количества карточек, указанного в сопроводительных листках, количеству фактически переданных карточек. Учреждениями образования должно быть возвращено **столько же карточек, сколько их было получено** перед конкурсом.

#### **После проведения конкурса**

16. Заполнить сопроводительный листок от района (города) (*Приложение №2*). В нём нужно указать количество заполненных карточек по каждому классу каждого учреждения образования. Помимо этого в сопроводительном листке нужно указать общее количество заполненных карточек по учреждениям образования и классам, а также количество неиспользованных карточек. **В сопроводительном листке указывается фактическое количество участников.** Если в районе (городе) были участники, не включенные в окончательную заявку и заявленные на «лишние» карточки, в строке «Дозаявлено в день проведения конкурса» нужно указать их количество. В строке «Всего заявлено участников» указывается сумма строк «Заявлено участников в срок» и «Дозаявлено в день проведения конкурса».
17. Сложить карточки от района в пластиковый конверт в **порядке увеличения кодов учреждений образования** и в **порядке увеличения классов** в рамках каждого учреждения образования. Сопроводительные листки от учреждений образования (*Приложение №4*) и сопроводительный листок от района (города) (*Приложение №2*) должны располагаться вместе перед первой карточкой. Неиспользованные карточки должны располагаться после последней заполненной карточки.
18. **Упорядоченные карточки** вместе с сопроводительными листками необходимо не позднее следующего дня после конкурса доставить или отправить по почте заказным письмом в Республиканский оргкомитет.
19. После подведения итогов конкурса (июль-август 2015 года) получить от Республиканского оргкомитета протоколы результатов.
20. Организовать доставку протоколов в учреждения образования.

#### **Адреса и телефоны Республиканского оргкомитета:**

Почтовый адрес: **Белорусская ассоциация «Конкурс» («Кентаврик»), ул. Яна Чечота, д. 16, 220045, г. Минск**

Факс: **(017) 372-36-23, 372-36-25, 372-36-28**

Телефоны по вопросам подачи заявок, обработки результатов и получения протоколов результатов:  
**(017) 372-36-23, 372-36-25, 372-36-28,**  
**(029) 777-80-31, 187-80-31, 709-91-72, 709-80-31, 130-85-77**

Электронная почта: **soi@bakonkurs.by (для заявок)**  
**info@bakonkurs.by**